**附件1.全校任选课网上选课步骤**

1.进入网址[218.5.241.21](http://218.5.241.21/)后可见下图



2.用户类型选择“**学生**”。**注意：**学生登录时，用户名为学生的学号，初始密码也为学生学号，若已更改过密码的学生则用自己所设的密码。如果忘记密码，请到秘书处进行密码初始化。

成功登录后，可见如下界面：



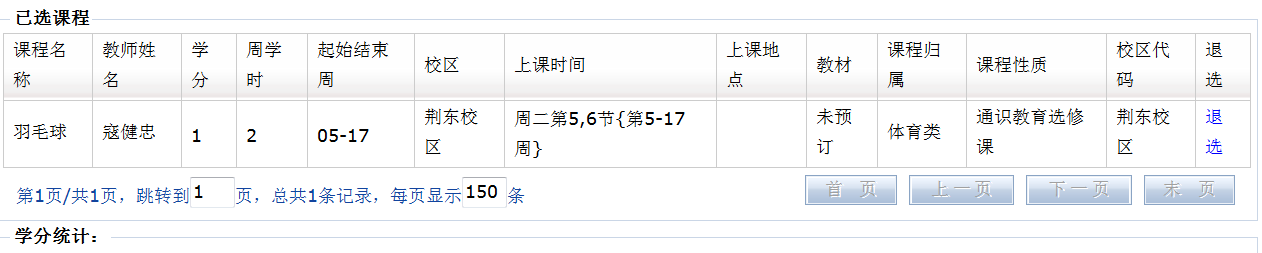
3.先点击**“网上选课”，** 然后在下拉菜单中点击 “**校选修课**”就可见如下界面：



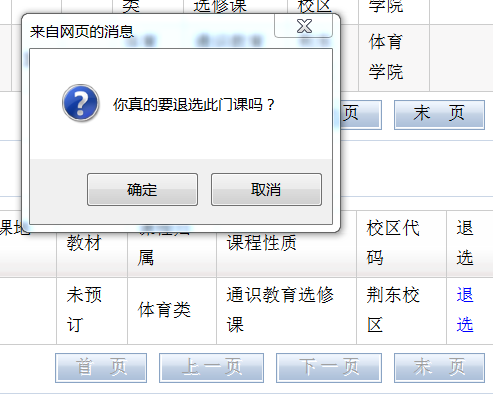
4.点击“**课程归属**”右边方框区域，会显示“**课程归属”的下拉菜单，**然后根据各自需要选择课程种类，比如点击“**体育类**”，就会显示如下界面：



5.在“**可选课程**”中选择课程，选中的课程先在课程左边“**选课**”方框打勾，然后点击“**提交**”，提交成功后可在**“已选课程”**中看到自己选择的课程。如下图:



6.若想把已经选定的课程退选重新选择，可按已选课程右侧的“**退选**”按钮，显示如下界面:



7.点“**确定**”， 显示如下界面



8. 点“**确定**”，退选的课程从“**已选课程**”中消失。选课完毕后退出选课页面，完成本次选课的操作。