**三明学院教学督查整改单**

 学院 编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业****（年级）** |  | **任课教师** |  | **课程****名称** |  |
| **督查情况及存在问题：** 经巡查,请在 年 月 日前将整改情况书面反馈至教务处质量监控科。 三明学院教务处 年 月 日 |
| **责任人** | □院领导 □教学秘书 □系（实验室）主任□辅导员 □任课教师 其他  |
| **整改情况（不够可另行附页）**：责任人签名： 学院领导（公章）： 年 月 日 |
| **复查情况**：复查单位（公章）： 年 月 日 |

**注：1.本表格电子版可在教务处网站下载**

1. **整改时限为5个工作日**