

**2025 年度
三明学院
单位预算**

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2025年度单位预算表	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
第三部分 2025年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	23
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	24
七、预算绩效目标情况·····	24
八、其他重要事项说明·····	28
第四部分 名词解释 ·····	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

按照《三明学院章程》精神，学校的主要职责是：坚持“地方性、应用型、开放式”的办学定位，落实立德树人根本任务，培养经济社会发展需要的高素质应用型人才；发挥高校学科专业和人才团队优势，提高科学研究水平，创新产学研合作机制，增强创新创业能力；以建设有特色高水平应用型大学为目标，走以提高质量为核心、产教融合的内涵式发展道路，为区域和国家经济建设及社会发展提供人才支持和智力支撑。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，三明学院包括 21 个机关行政处室、14 个教学机构和 2 个教辅单位，其中：列入 2025 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明学院

备注：本单位无下属单位。

三、单位主要工作任务

2025 年，单位主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，在省委省政府、市委市政府及上级主管部门的坚强领导和关心支持下，统筹推进教育、科技、人才一体发展，紧紧围绕学校第三次党代会作出的战略部署，落实教育强国、强省建设职责使命，深化产教融合、科教融汇，深化教

育教学综合改革，扎根三明、面向区域、双向奔赴，全面促进办学内涵再提升，办学影响再扩大，全力推进一流应用型大学建设。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）聚焦学生发展，提高育人成效。坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，深化“三全育人”，推进新时代立德树人工程和“五育并举”各项任务落实落地，不断健全德智体美劳全面培养的教育体系。总结凝练学生工作经验，召开学生发展大会，发布实施《三明学院学生发展五年行动计划》。推进“一站式”学生社区综合管理模式建设提质增效，对标落实基础指标，力争高阶指标有新突破。加强科技创新竞赛组织管理，引导学生提升实践和创新创业能力。精准掌握2025届毕业生需求，多措并举提升毕业生去向落实率和就业质量。加强学生服务管理，进一步发挥好“我与书记话心语”“校长面对面”“我与职能部门面对面”“明日明月来帮忙”“校园连心桥”等平台作用，推动思想问题与实际困难统筹解决，助力学生健康成长。

（二）聚焦教育教学，夯实基础地位。持续深化“522”应用型人才培养模式改革，落实落细课程建设年任务，加强课堂质量文化建设，完善二级学院教学工作考评指标体系，强化教学督导专家队伍、学生信息员队伍建设，健全完善教学质量保障体系，构建持续改进闭环管理机制。提升“行业企业课程资源库”“真实项目案例库”数量和质量，将各级一流专业的核心课、各级一流课程以及项目驱动创新班纳入“两库”建设范围。进一步扩大本科生招生规模，提高招生

质量，落实《专业结构优化调整工作方案》，开展新一轮专业布局调整。试点开展专业知识图谱建设，推动专业人才培养目标和毕业要求达成度评价工作。持续推进有组织教研，培育省级教学成果奖，力争获批省级教改项目6项以上，省级优秀教改案例2-3项。

（三）聚焦学科建设，增强办学实力。加快推进各学位点建设，以学科评估为导向，坚守质量标准底线，高标准推进3个硕士学位授权点建设。遴选培育10-15个学科，建立学科动态调整机制，着力扩大理工科类学科建设规模，分层分类推进学科建设，逐步构建起与新质生产力相适应的学科体系。以“1228”工作机制为抓手，推进学科专业一体化发展，深化省一流应用型高校建设。严格研究生教育质量与管理，构建研究生质量保障体系，着力加强导师队伍建设，完善导师遴选、培训、考核及激励机制，确保导师具备高水准教学科研能力和良好师德师风。做好研究生入学保障工作，优化研究生课程体系，根据学科前沿与社会需求更新课程内容，建立课程质量评估体系，鼓励教学改革创新。

（四）聚焦规划引领，深化综合改革。坚持规划引领事业发展理念，完成“十四五”规划2024年度监测工作，系统评估分析学校主要发展指标达标情况。系统总结“十四五”规划执行情况，与“十三五”时期数据进行横向比较、研究，针对性组织“十五五”规划前期调研，制定规划编制工作方案。实施教育教学综合改革，开展全校教育教学思想与综合改革大讨论，出台教育教学综合改革实施方案。深化高等教

育前沿领域研究，创新高教研究工作机制，加大重点项目、课题培育，鼓励聚焦高校分类发展研究、院校研究等，力争国家级课题立项实现新突破。以重大项目赋能学校内涵发展，开展已建项目绩效评价，谋划2025年建设项目，推动重大设备更新项目高标准建设。

（五）聚焦评估促强，抓好质量建设。有效衔接评估认证“前半篇文章”和整改“后半篇文章”，全面梳理专家意见和评估认证中发现的问题，科学制定《本科教育教学审核评估整改工作方案》与《数学与应用数学师范专业认证整改工作方案》，扎实做好已通过认证专业持续改进工作，完成第一批师范类专业认证中期审核。实施工程教育专业认证“揭榜挂帅”，遴选条件好、基础优的工科专业开展认证试点，引进第三方提供全程跟踪指导服务，加快推动工程教育认证实现突破。充分发挥质量监测平台作用，开展常态化办学质量监测与数据采集，确保教育综合统计数据、高等教育质量监测平台数据、省一流应用型高校监测系统数据达标创优；深挖数据内涵，拓展数据运用，开展数据研究分析，编制本科教学工作质量报告，强化内部质量保障。

（六）聚焦队伍建设，提升师资水平。加强干部队伍建设，以“十五五”中层领导班子和干部队伍建设规划为遵循，探索实施干部职务任期制。选派优秀干部挂岗交流，落实交流轮岗和干部能上能下机制，鼓励优秀干部提升职称和学历，提升干部队伍建设活力。优化师资队伍结构，围绕优先保障升硕专业、稳定保障生师比、提升博士占比、保障专业

认证需求，多措并举引进人才、引好人才。深化人事制度改革，修订职称评聘、师德考核、年度考核体系的建设与管理、学历学位管理等制度，提升人才队伍管理和服务水平。强化绩效考核，实施新一轮岗位聘用，激发和提升人才队伍活力。加强师资培训和发展支持，持续推进师德师风建设，造就高素质人才队伍。

（七）聚焦科研创新，强化支撑能力。保持科技创新基本盘，重点强化硕士培育学科的科研指导与梯队建设，支持科研大团队建设，力争国家级项目立项 5-6 项、省部级项目立项 60 项以上，高水平论文发表、高水平学术论坛承办工作有新亮点。推进科教融汇，鼓励支持将高水平科研成果和科研平台优势转化为教学资源，切实发挥科研反哺教学作用。做好重点科研平台考核评估，加强校级平台管理，加快产出新成果。围绕省市主导产业需求推进科技成果转化，力争新增省级及行业奖项 5 项以上、专利转化 20 项以上、横向项目经费到账突破 3000 万元。扎实做好科技特派员工作，发挥台湾师资力量和服务地方经验优势，积极汇聚资源打造若干个样板项目，打响科技特派员工作品牌。

（八）聚焦开放办学，提升合作水平。优化教育对外开放格局，积极与国（境）外高水平高校和研究机构建立合作关系，建立健全“一带一路”区域交流合作机制。推进“留学明院”品牌建设，促进来华留学规范管理和内涵发展。调整和优化闽台联合培养人才项目，争取新申办 1 个合作办学项目。推动两岸师生互动交流，促进两岸师生心灵契合。深

化校地合作，完善市校共建协议落实机制，推动新一轮与三明各县（市区）合作提质增益。拓展对外合作领域，推动沪明合作、山海协作、对口支援等有新成效。拓展和深化校企合作，立足学科专业建设和人才培养需要，围绕产教融合、科教融汇，加强与大型国有企业、区域头部企业、行业标杆企业、新兴战略企业的合作。

（九）聚焦办学条件，提升保障水平。牢固树立办学效益意识，增强预算编制的准确性，严格考核预算执行和预算绩效，提升财务保障能力。贯彻过紧日子要求，持续优化财务支出结构，加大民生工程、学生管理、教育教学、学科科研等重点领域投入，压减非急需非刚性支出，确保民生支出与学校事业发展相协调，提升财务运转能力。加大力度挖掘和利用各类政策，积极争取地方政府专项债券资金、中央预算内投资等政策性资金支持，开拓多元化资金筹资渠道。加强图书馆馆藏资源建设和空间优化，推进“闽台书院与经世致用”数字文献库建设。加强与对口支援高校馆际合作，推进资源共享，完成“伟长书屋”建设等。加快推进数字经济大楼、北区学生公寓、扁担溪湿地公园建设，不断提升校园基础硬件设施。强化和细化后勤服务保障，推进公共教室空调采购安装，加强校园餐饮、水电维修、医疗保健、公共出行等精细化管理，不断提升师生满意度。

（十）聚焦和谐共融，建设幸福校园。加强校园文化建设，持续开展爱党爱国、红色文化、民族团结、公民道德、遵纪守法、知校爱校、诚信感恩、生命安全等教育，强化校

园媒体和网络空间的建设，营造和谐校园氛围。持续推进党派、民族宗教、两岸融合、校友联络等工作，举办铸牢中华民族共同体意识主题月等活动，提升融合发展工作质效。持续加强校友走访联络，举办校友思政讲堂、秩年校友返校暨校友开放日、校友企业招聘会等活动，加强校友感情联络和思想交流。强化心理健康教育，增强师生的心理健康意识和自我调节能力，持续引导和鼓励师生参与校园建设和管理，增强归属感和责任感。常态化做好校园安全隐患排查整改，加强校园“三防”建设，维护学校安全发展底线红线，切实提升师生安全感。

（十一）聚焦党建引领，提升治理能力。巩固深化党纪学习教育成果，构建完善理论学习体系，优化党委理论学习中心组学习机制，确保“第一议题”制度、理论宣讲制度等充分落实。对标落实《普通高等学校马克思主义学院建设标准（2023年版）》，深化对马克思主义中国化时代化规律的研究，加强对习近平新时代中国特色社会主义思想的阐释和研究。持续强化基层党组织建设，围绕“双融双促”目标要求，持续开展新时代高校党建示范创建和质量创优工作，加强基层党建品牌创建，坚持以典型示范带动基层党组织建设全面提升、全面过硬。将严的基调一贯到底，深化整治群众身边的不正之风和腐败问题，持之以恒纠“四风”树新风，推进作风建设常态化长效化。加强政治监督，用好“四种形态”，加强新时代廉洁文化建设，持续保持风清气正良好育人环境。

（十二）聚焦数智赋能，实现创新驱动。积极响应智能技术与教育教学深度融合要求，推进人工智能赋能教育教学转型。推进课程与教学改革，探索将人工智能素养纳入人才培养方案，面向学科前沿和产业需求，加强人工智能课程和教材建设，推动数字教材落地，优先支持 1-2 部国家级、省级规划教材转化为新形态教材。推进建设智慧校园，建设校园网络、数据中心、云计算平台等基础设施，为数智化提供硬件支持；建设智慧教室、智能实验室等，提升教学环境的智能化水平；推进应用场景开发应用，开展办公 OA 系统、学生公寓人脸识别系统、人事工资和考勤管理系统、资产设备管理系统等数智化更新迭代，提升师生服务体验感，提高校园内部综合治理水平。提升师生数智素养，强化数据获取、分析和综合应用能力，培养干部队伍数据驱动发展的思维，提高管理效率和服务水平。

第二部分

2025年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	21858.89	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	11270	四、公共安全支出	
五、事业收入	2287	五、教育支出	52856.02
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	10.59
九、其他收入	17500	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	90
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	16.8
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
本级收入合计	52915.89	本年支出合计	52973.41
上年结转结余	57.52	结转下年支出	
收入合计	52973.41	支出合计	52973.41

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		52973.41	21858.89			11270	2287				17500	57.52
205	教育支出	52856.02	21768.89			11270	2287				17500	30.13
20502	普通教育	52856.02	21768.89			11270	2287				17500	30.13
2050205	高等教育	52856.02	21768.89			11270	2287				17500	30.13
208	社会保障和就业支出	10.59										10.59
20805	行政事业单位养老支出	10.59										10.59
2080502	事业单位离退休	10.59										10.59
213	农林水支出	90	90									
21302	林业和草原	90	90									
2130206	技术推广与转化	90	90									
223	国有资本经营预算支出	16.8										16.8
22399	其他国有资本经营预算支出	16.8										16.8
2239999	其他国有资本经营预算支出	16.8										16.8

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		52973.41	21026.41	31947	0	0	0
205	教育支出	52856.02	20999.02	31857	0	0	0
20502	普通教育	52856.02	20999.02	31857	0	0	0
2050205	高等教育	52856.02	20999.02	31857	0	0	0
208	社会保障和就业支出	10.59	10.59		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	10.59	10.59		0	0	0
2080502	事业单位离退休	10.59	10.59		0	0	0
213	农林水支出	90		90	0	0	0
21302	林业和草原	90		90	0	0	0
2130206	技术推广与转化	90		90	0	0	0
223	国有资本经营预算支出	16.8	16.8		0	0	0
22399	其他国有资本经营预算支出	16.8	16.8		0	0	0
2239999	其他国有资本经营预算支出	16.8	16.8		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	21858.89	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	21768.89
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	90
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	21858.89	支出合计	21858.89

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	21858.89	20968.89	890
205	教育支出	21768.89	20968.89	800
20502	普通教育	21768.89	20968.89	800
2050205	高等教育	21768.89	20968.89	800
213	农林水支出	90		90
21302	林业和草原	90		90
2130206	技术推广与转化	90		90

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		21858.89
301	工资福利支出	14678.22
302	商品和服务支出	6680.67
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	500
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		20968.89
301	工资福利支出	14678.22
30199	其他工资福利支出	14678.22
302	商品和服务支出	6290.67
30212	因公出国（境）费用	15
30217	公务接待费	15
30231	公务用车运行维护费	36
30299	其他商品和服务支出	6224.67

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	66.00
1、因公出国（境）费用	15.00
2、公务接待费	15.00
3、公务用车购置及运行费	36.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	36.00

第三部分

2025年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025年，单位收入预算为52,973.41万元，比上年增加10,255.11万元，主要原因是我校新增申请2025年福建省地方政府专项债券项目，其中北区学生公寓建设项目2,000.00万元、产教融合数字经济大楼2,000.00万元、产教融合新工科实训中心1,500.00万元、产教融合实训基地建设项目（三期）5,000.00万元，4个项目合计10,500.00万元。其中：一般公共预算拨款收入21,858.89万元、财政专户管理资金收入11,270.00万元、事业收入2,287.00万元、其他收入17,500.00万元、上年结转结余57.52万元。

相应安排支出预算52,973.41万元，比上年增加10,255.11万元，主要原因是2024年我校获批硕士学位授予单位，2025年开始招收和自主培养硕士研究生，为进一步深化教育教学改革、全面提高人才培养质量、全面推动事业高质量发展创新发展，本年新增研究生学生公寓、数字经济大楼、产教融合体育实训大楼等项目建设投资。其中：基本支出21,026.41万元、项目支出31,947.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出21,858.89万元，比上年减少939.41万元，降低4.12%，主要原因是学生数减少，生均拨款下降。主要支出项目（按项级科目分类统计）如下：

（一）高等教育（2050205）21,768.89万元。主要用于

人员工资福利支出、商品和服务支出和资本性支出。

(二) 2130206 (农林水支出) 90.00 万元。主要用于技术推广与转化支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 20,968.89 万元，其中：

(一) 人员经费 14,678.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 6,290.67 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、

其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2025 年预算安排 15.00 万元，与上年持平。主要用于保障学校工作人员因公务出国（境）活动需要。

(二) 公务接待费

2025 年预算安排 15.00 万元，与上年持平。主要用于保障学校国内公务接待活动需要。

(三) 公务用车购置及运行费

2025 年预算安排 36.00 万元，其中：公务用车运行费 36.00 万元，与上年持平，主要用于学校公务用车运行需要；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2025 年，三明学院按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并给予公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

学生资助补助经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		1,387.00 万元	
	财政拨款：		1,387.00 万元	
	其他资金：			
总体目标	<p>根据《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》文件精神，校学生资助管理中心在学校领导的高度重视与指导下，部署做好2024年度国家助学金评审工作。高校助学金专项主要用于我校困难学生解决经济困难问题，通过提供经济资助，减轻家庭经济困难学生的学习负担，确保每位符合条件的学生都能平等地获得教育机会，促进教育公平与社会和谐。通过精准资助，激励和支持学生顺利完成学业，提升其综合素质与就业竞争力，为国家和社会的未来发展培养更多优秀人才。</p>			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入成本控制率	≤90%
	产出指标	数量指标	受资助人数	≥3020 人
			国奖、励奖人数	≥770 人
		质量指标	项目完成率	100%
			助学金按规定及时发放率	100%
	时效指标		预算执行率	100%
	效益指标	社会效益指标	贫困学生就学率	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	贫困生满意度	≥90%	

高校提升办学水平绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		800.00 万元	
	财政拨款：		800.00 万元	
	其他资金：			
总体目标	培养符合地方经济社会发展需要的高素质应用型人才；发挥高校学科专业和人才团队优势，提高科学研究水平，建设地方一流应用大学。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	资金投入成本控制率	≤90%
	产出指标	数量指标	重点支持建设学科数	3 个
			支持教学实验室建设	4 个
			支持一流应用型建设高校数量	1 所
			惠及苏区老区高校数	1 所
			创建产业研究院	1 个
		质量指标	支持高层次人才数量	25 人
			互联网+大赛省赛金奖数	4 项
	获得省级以上课题立项		20 项	
	时效指标	时效指标	专项工作按时完成率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	专利授权量	2 项
		社会效益指标	应届生毕业生就业率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	专项资金使用满意度	≥95%

2. 单位整体支出绩效目标表

单位整体绩效目标表

(2025 年度)

部门(单位)名称		三明学院	部门预算编码	311686
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		52,973.41	
	项目支出		31,857.000	
	基本支出		21,026.41	
年度总体目标	<p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述,在省委省政府、市委市政府及上级主管部门的坚强领导和关心支持下,统筹推进教育、科技、人才一体发展,紧紧围绕学校第三次党代会作出的战略部署,落实教育强国、强省建设职责使命,深化产教融合、科教融汇,深化教育教学综合改革,扎根三明、面向区域、双向奔赴,全面促进办学内涵再提升,办学影响再扩大,全力推进一流应用型大学建设。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	成本指标	经济成本指标	资金投入成本控制率	≤90%
	产出指标	数量指标	重点支持建设学科数量	3个
			支持一流应用型高校建设数量	1所
			获批省级教改项目	6项
			获批省级优秀教改案例	2项
			硕士学位授权点建设	3个
			国家级纵向课题项目立项	5项
			省部级纵向项目立项	50项
			专利成果转化	15项
		质量指标	省级以上一流专业、一流课程	≥2个
		时效指标	资金下达及时率	≥100%
效益指标	社会效益指标	承担横向项目	≥100项	
满意度指标	服务对象满意度指标	毕业生满意度	≥90%	
		资金使用满意度	≥90%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025年，单位政府采购预算总额9,639.68万元，其中：政府采购货物预算6,189.68万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算3,450.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，单位共有车辆11辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车11辆。单位价值100万元（含）以上设备40台（套）。

2025年单位预算安排购置车辆1辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆。单位价值100万元（含）以上设备3台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。