**赛琪体育2019-2020年校园招聘简章**

**公司简介**

赛琪体育用品有限公司创立于1992年，一直秉承“以信为根、以人为本”的企业精神。自创立以来，一直专注于体育运动产品和科技的自主研发设计，为顾客提供三大品类的主营产品，分别为：运动服、运动鞋、运动配件。销售网络遍布全国，产品远销世界各地。

赛琪研发生产基地始终以丰富的国际视野和领先的创新开发能力，研发上拥有200多个专利，b并先后获得“中国驰名商标”、“世界知名品牌”、“国家免检产品”、“中国名牌产品”等荣誉。

赛琪始终坚持“为梦想奋斗”的品牌精神，经过27年的磨砺，锻造出誉满业界的金牌品质，现已发展成为一个集产品研发、生产管理、渠道运营于一体的体育运动品牌。

**公司福利**

1、公司包住：总部免费员工宿舍。

2、社保：试用期过后统一购买社保。

3、全勤奖：总部全勤人员每月享有100元全勤奖。

4、生活补贴：总部上班享受300元生活补贴。

5、带薪休假：在职期间享受婚假、产假、丧假等有薪假。

6、过节费：重大国家传统节日享受过节费。

7、培训：享受公司提供系统组合成长培训，实施定向职业规划（内训与外训结合）。

8、职业通道：结合个人意愿制定合理职业生涯规划，并提供晋升通道及发展平台。

9、春节车费补贴：公司在职人员可享受春节回家省内100元、省外300元的车费补贴。

10、报道车费补贴：储干报到可凭车票进行车费报销，报销金额最高300元。

11、员工折扣：购买公司产品，可享受内部折扣优惠。

**招聘岗位明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 营销储干 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 专业要求 | 性别要求 | 薪资范围 |
| 储备店长 | 15 | 市场营销优先 | 不限 | 3500-10000 |
| 管培生 | 15 | 市场营销优先 | 不限 | 3500-10000 |
| 培训助理 | 2 | 市场营销优先 | 不限 | 3500-7000 |
| 设计储干 | 服装设计助理 | 2 | 服装设计专业 | 不限 | 4000-6000 |
| 鞋设计助理 | 1 | 鞋设计专业 | 不限 | 4000-6000 |
| 办公室体系储干 | 人力储干 | 1 | 人力资源专业 | 不限 | 3500-6000 |
| 外贸业务助理 | 2 | 商务英语相关专业 | 不限 | 3500-5000 |
| 电商助理 | 2 | 电子商务专业 | 女 | 3500-8000 |
| 会计 | 1 | 财务会计类专业 | 不限 | 3500-5000 |
| 商品专员 | 2 | 市场营销优先 | 女 | 3500-7000 |

**晋升通道**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 储干类型 | 招聘岗位 | 培训方式 | 岗位晋升 |
| 营销储干 | 储备店长 | 1.专业化岗位技能培训2.通用管理类课程培训1.赛琪商学院3.军事化培训4.企业文化培训2.外送专业培训机构培训3.线上培训4.精英老师授课5.资深员工一对一指导 | 实习生-储备店长-店长-督导-经理-总监 |
| 管培生 | 实习生-专员-主管-经理-总监 |
| 培训助理 | 实习生-培训专员-培训主管-培训经理-总监 |
| 设计储干 | 服装设计助理 | 实习生-设计助理-设计师-设计经理-总监 |
| 鞋设计助理 |
| 办公体系储干 | 人力储干 | 实习生-专员-主管-经理-总监 |
| 外贸业务助理 |
| 电商助理 |
| 会计 |
| 商品专员 |

**招聘岗位及要求**

**储备店长（15人）**

岗位职责：1、提升店铺业绩销售；

 2、店铺日常管理；

 3、店铺陈列调整；

 4、店铺业绩销售分析。

任职要求：1、大专及以上学历，男女不限；

 2、热爱市场营销，吃苦耐劳，愿意从基层做起；

 3、具备较强的沟通、组织及适应能力。

**管培生（15人）**

岗位职责：1、据求职者自身兴趣及优势定位工作内容，主要分为三大部分：营销类管培生、设计类管培生、管理类管培生；

 2、公司定期组织岗位考核评估，根据员工的自身优势、结合员工想法实现定岗定向； 3、岗位旨在为公司选拔和培养优秀管理人员，提供系统性的培训和考核，帮助员工不断成长，欢迎有梦想的人员加入。

任职要求：1、大专及以上学历；

 2、语言能力较好，有较强的沟通能力；
 3、愿意从基层岗位做起，具备良好的综合素质和培养潜力。

**培训助理（2人）**

岗位职责：1、熟练掌握终端店铺营运流程，业绩提升方法 服务技巧，规章制度；

 2、针对新入职员工进行终端专业技能培训与个人职业发展方向引导；

 3、根据市场变化，持续迭代更有效业绩提升方法；

 4、积极主动完成上级交付内容，定期做自我工作成果复盘。

任职要求：1、具备较强的逻辑推理能力；

1. 善于与人沟通；
2. 责任心强，有上进心；
3. 大专以上学历。

**服装设计助理（2人）**

岗位职责：1、协助设计经理制定部门产品规划；
 2、在设计经理的指导协助下完成图稿设计；
 3、学习提升对版型、面辅料的认识；
 4、跟进部门的样衣制作进度。

任职要求：1、大专以上学历，服装设计与工程相关专业；

 2、熟悉相关设计作图软件；

 3、有一定的创新设计思维；

 4、做事认真，乐于学习，善于沟通。

1. 海峡动漫学院15、16届毕业生就业率统计表
2. 毕业生就业专业对口率（15-18届毕业生就业质量报告或工作总结）
3. 毕业生到腾讯、网易、洛可可等知名企业就业毕业生名单
4. 近50名毕业生就业于福建网龙（毕业生名单）
5. 近几年的就业总结或评价报告

**鞋业设计助理（1人）**

岗位职责：1、协助设计经理制定部门产品规划；
 2、在设计经理的指导协助下完成图稿设计；
 3、学习提升对楦型、大底、面料的认识；

 4、跟进部门的样鞋的制作进度。

任职要求：1、大专以上学历，鞋类设计、工业设计或相关设计专业；

 2、会手绘、熟悉相关设计作图软件。

 3、有一定的创新设计思维；

 4、细心谨慎，善于沟通，乐于学习。

**人力储干（1人）**

岗位职责：1、负责公司人力资源相关工作；

2、执行和制定分公司人力资源管理各项实务的操作流程和各类规章制度的实施；

3、执行招聘工作流程，协调、办理员工招聘、入职、离职、调任、升职等手续；

4、协助创建培训体系及执行培训相关流程.

任职要求：1、大专含以上学历

 2、熟悉word excel PPT等日常办公软件；

 3、对人力资源模块有一定的了解；

 4、有相关岗位实习经验者优先；

 5、富有激情，善于沟通，积极大方，办事稳重得体。

**外贸业务助理（2人）**

岗位职责：1、负责协助维护老客户，开发新客户；

2、负责协助前期与客户确认产品开发、报价等事宜；

3、负责协助外贸订单与工厂交接及跟进，严格把控质量，完成验货；

4、负责协助产品发运和单证交付；

5、配合部门活动，完成领导交办事项；

任职要求：1、商务英语、国际贸易、经济管理相关专业优先；

 2、英语4级及以上且可以用英语进行基本商务日常交流；

3、善于沟通，性格开朗，具有较强抗压能力。

**电商助理（2人）**

岗位职责：1、负责平台店铺日常运营管理，完成公司制定的销售任务；

2、负责网店日常改版策划、上架、推广、销售、客户管理等经营管理工作；

3、与平台小二保持良好的沟通，为店铺争取更多的资源；

4、收集市场及行业信息，策划店铺促销活动方案。

任职要求：1、大专及以上学历，电子商务、市场营销等相关专业；

 2、性格开朗，善于沟通，具备良好的团队意识和协作能力；

3、脚踏实地，愿意从基层做起。

**会计（1人）**

岗位职责：1、按照公司制度审核各直营店销售折扣、费用、回款，完成各店应收对账单并及时催回应收账款；

2、核算联营提成及店铺员工工资；

3、编制各直营店库存商品进销存月报表，并反映各直营店实际库存及盈亏数据；

4、填制各店经营效益表；

5、直营店铺每月抽查盘点；

6、及时反馈工作中出现的问题。

任职要求：1、会计、财务、审计或相关专业，大专以上学历；

2、能熟练操作WORD、EXCEL等财务办公软件；

3、工作认真、有责任心，抗压能力强；

**商品专员( 2人)**

岗位职责：1、负责日常货品工作，包括店铺首批新品旧品铺货，补货、店间货品调配；

 2、负责存货控制，通过有效配货、调货及促销管理优化店铺库存；

 3、负责数据分析，保证货品数据的有效、准确、准时并作相应的报表分析;

 4、及时监控商品到货进度及销售进度，执行商品配发、调拨的组织管理;

 5、完善货品事务处理，及货品处理流程，核对各项往来账目。

任职要求：1、大专以上学历；

 2、熟悉word excel PPT等日常办公软件，对数据较为敏感；

 3、做事认真仔细，能吃苦耐劳；

 4、富有责任心，做事稳重。

**公司通讯方式**

公司地址：福建省石狮市灵秀镇同兴路916号赛琪大厦

招聘热线：0595-88593444

招聘QQ：1981862121

招聘邮箱：1981862121@qq.com

公司网站：[www.saiqi.com](http://www.saiqi.com)

联系人：吴小姐 15860026502 吴女士 15106002923

 **石狮市赛琪体育用品有限公司**

 **2019年9月16日**